

SOMMARIO

PARTE I ELEMENTI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

CAPITOLO 1 - NOZIONI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO	3
1. La nozione di pubblica amministrazione.	3
2. I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione.	3
2.1. Il principio di legalità.	4
2.2. Il principio di buon andamento.	4
2.3. Il principio di imparzialità della P.A.	4
2.4. I principi di pubblicità e trasparenza.	5
2.5. I principi europei.	6
2.5.1. Il principio del legittimo affidamento.	6
2.5.2. Il principio di proporzionalità.	7
2.5.3. Il principio del giusto procedimento.	7
3. L'attività politica e l'attività amministrativa.	8
4. Gli atti politici.	8
5. Gli atti di alta amministrazione.	9
6. Atti e provvedimenti amministrativi. Cenni.	10
QUESTIONARIO	11
CAPITOLO 2 - LE SITUAZIONI GIURIDICHE SOGGETTIVE	12
1. Le situazioni giuridiche soggettive nel nostro ordinamento.	12
2. Il diritto soggettivo.	13
3. L'interesse legittimo.	13
4. La tutela delle posizioni giuridiche soggettive.	14
5. Interessi semplici e interessi di fatto.	15
6. Interessi collettivi e interessi diffusi.	16
7. L'azione di classe (<i>class action</i>).	17
7.1. La <i>class action</i> contro la Pubblica Amministrazione.	18
QUESTIONARIO	19
CAPITOLO 3 - L'AMMINISTRAZIONE IN SENSO SOGGETTIVO	21
1. Modello costituzionale.	21
2. L'organizzazione amministrativa statale: il pluralismo della P.A.	21
3. Il modello ministeriale.	22

4.	Il modello dell'ente pubblico.	23
5.	Il modello dell'Autorità amministrativa indipendente.	24
6.	Il modello delle società a partecipazione pubblica.	25
6.1.	Natura giuridica.	26
6.2.	La disciplina recata dal T.U. società partecipate (d.lgs. n. 175/2016).	26
7.	I soggetti pubblici di matrice europea.	27
7.1.	Organismi di diritto pubblico.	27
7.2.	Imprese pubbliche.	28
7.3.	Soggetti in <i>house</i> .	28
	QUESTIONARIO	29
CAPITOLO 4 - L'AMMINISTRAZIONE IN SENSO OGGETTIVO		30
1.	Attività amministrativa attiva, consultiva e di controllo.	30
2.	L'attività discrezionale e vincolata.	31
3.	Legittimità e merito dell'azione amministrativa.	32
3.1.	La discrezionalità tecnica.	33
4.	L'atto amministrativo.	34
5.	I pareri.	34
6.	Il provvedimento amministrativo.	36
6.1.	Le caratteristiche del provvedimento amministrativo.	36
6.2.	La forma del provvedimento amministrativo.	38
6.3.	La struttura del provvedimento amministrativo.	38
6.4.	La motivazione del provvedimento amministrativo.	39
6.5.	L'efficacia del provvedimento amministrativo.	40
	QUESTIONARIO	41
CAPITOLO 5 - IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		42
1.	Il procedimento amministrativo.	42
2.	Le fasi del procedimento amministrativo.	43
2.1.	La fase dell'iniziativa.	43
2.2.	La fase istruttoria.	44
2.3.	La fase decisoria.	44
2.4.	La fase integrativa dell'efficacia.	44
3.	I termini di conclusione del procedimento.	45
3.1.	Il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento.	46
3.2.	Il silenzio della P.A.	47
4.	Il responsabile del procedimento.	48
5.	La partecipazione al procedimento amministrativo.	49

6.	La comunicazione di avvio del procedimento.	50
6.1.	Le ipotesi di esonero dall'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento.	50
6.2.	Contenuti della comunicazione di avvio del procedimento.	51
7.	Intervento nel procedimento e diritti dei partecipanti.	52
8.	Il preavviso di rigetto.	52
9.	L'ambito di applicazione della legge sul procedimento amministrativo.	53
	QUESTIONARIO	53
CAPITOLO 6 - LA PATOLOGIA DELL'ATTO AMMINISTRATIVO		55
1.	I profili patologici dell'atto amministrativo.	55
2.	L'invalidità dell'atto amministrativo.	55
3.	La nullità.	56
4.	L'annullabilità.	58
5.	I vizi non invalidanti.	59
6.	I rimedi contro gli atti illegittimi e inopportuni: l'autotutela.	59
6.1.	Il riesame con esito demolitorio: la revoca e l'annullamento d'ufficio.	60
6.2.	Il riesame con esito conservativo.	62
	QUESTIONARIO	63
CAPITOLO 7 - I CONTROLLI		64
1.	Nozione.	64
2.	I controlli amministrativi.	64
3.	I controlli sugli atti.	65
4.	I controlli sugli organi.	65
5.	Il controllo di gestione.	66
5.1.	Il controllo interno di gestione.	66
5.2.	Il controllo esterno sulla gestione.	67
6.	Il ruolo della Corte dei Conti.	67
	QUESTIONARIO	68
CAPITOLO 8 - LA RESPONSABILITÀ DELLA P.A.		69
1.	La responsabilità: nozione generale.	69
2.	La responsabilità della P.A. nella Costituzione.	69
3.	La natura della responsabilità della P.A.	70
3.1.	Responsabilità extracontrattuale.	70
3.2.	Responsabilità contrattuale.	70

3.3.	Responsabilità precontrattuale.	70
3.4.	Responsabilità sui generis.	71
4.	Le tecniche risarcitorie.	71
5.	La responsabilità del pubblico dipendente.	71
5.1.	Elementi costitutivi della responsabilità amministrativa.	72
5.2.	Tipologie di danno erariale.	73
	QUESTIONARIO	74
CAPITOLO 9 - LA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA		75
1.	La tutela giustiziale: i ricorsi amministrativi.	75
2.	Le tipologie di ricorsi amministrativi.	75
3.	La tutela giurisdizionale.	76
4.	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice ordinario.	77
5.	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice amministrativo.	77
5.1.	Organi della giustizia amministrativa.	78
5.2.	Le articolazioni della giurisdizione amministrativa.	78
5.3.	Le azioni esperibili innanzi al G.A.	79
	QUESTIONARIO	80
CAPITOLO 10 - L'INFORMATIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		81
1.	L'informatizzazione delle pubbliche amministrazioni.	81
2.	L'Agenda digitale.	82
3.	Le strutture di governo per l'innovazione digitale.	86
4.	Il Codice dell'Amministrazione Digitale.	88
5.	digitale e diritti dei cittadini e imprese.	91
6.	Gli strumenti della P.A. digitale.	93
6.1.	In particolare: la posta elettronica certificata.	93
6.2.	In particolare: la carta di identità elettronica.	94
	QUESTIONARIO	95
CAPITOLO 11 - LA LEGISLAZIONE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI		96
1.	La capacità di diritto privato della P.A.	96
2.	Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione.	96
3.	I contratti atipici.	97
4.	Il quadro normativo in tema di contratti pubblici: il ruolo del diritto dell'Unione europea.	99
5.	La disciplina nazionale e il Codice dei contratti pubblici.	100

5.1.	Il ruolo del Codice dei Contratti pubblici: le linee guida e il regolamento unico di attuazione a seguito delle modifiche del d.l. sblocca cantieri.	101
6.	I contratti pubblici: le <i>species</i> .	103
7.	La rilevanza delle soglie: i contratti sopra e sotto soglia.	105
7.1.	Le novità introdotte dal D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni).	107
8.	Il riparto di competenze legislative in materia di contratti pubblici.	108
9.	Il procedimento ad evidenza pubblica.	108
10.	La deliberazione a contrarre.	109
11.	Il bando di gara.	109
12.	L'impugnazione delle clausole del bando.	110
13.	La partecipazione alla procedura di gara e i requisiti soggettivi.	112
14.	I sistemi di aggiudicazione e la selezione delle offerte.	118
14.1.	diversi meccanismi di affidamento.	119
14.1.1.	L'accordo quadro.	119
14.1.2.	I sistemi dinamici di acquisizione, elettronica.	119
14.1.3.	L'asta elettronica.	120
14.1.4.	Il dialogo competitivo.	120
15.	Il partenariato pubblico privato.	121
15.1.	Il <i>project financing</i> .	122
16.	La selezione delle offerte: i criteri di aggiudicazione, le novità introdotte dal d.lgs. n. 50 del 2016.	122
17.	Le offerte anomale.	123
18.	L'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e l'approvazione.	125
19.	Annullamento dell'aggiudicazione e sorte del contratto.	131
20.	Rimedi giurisdizionali.	132
	QUESTIONARIO	134
CAPITOLO 12 – DISCIPLINA DEL LAVORO PUBBLICO		135
1.	Evoluzione normativa del pubblico impiego.	135
2.	L'ambito di applicazione del pubblico impiego privatizzato.	137
3.	Il confine attuale tra pubblico e privato.	138
4.	Analogie e differenze con il rapporto di lavoro privato.	139
5.	Il ruolo del contratto individuale.	140
6.	La costituzione del rapporto di lavoro.	141
7.	Lo svolgimento del rapporto di lavoro: diritti e doveri del pubblico dipendente.	144
7.1.	La retribuzione.	144
7.2.	Le mansioni.	145

7.3.	La dirigenza.	146
7.4.	I doveri del pubblico dipendente e la responsabilità disciplinare.	147
8.	La mobilità.	152
9.	L'estinzione del rapporto di lavoro.	153
10.	Cenni sul riparto di giurisdizione ed i poteri del giudice ordinario	154
	QUESTIONARIO	156

PARTE II ELEMENTI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE

CAPITOLO 1 - PRINCIPI E DISPOSIZIONI GENERALI	159
I. L'attività giurisdizionale civile	159
QUESTIONARIO	166
II. Il diritto processuale civile: fonti di regolazione e principi generali	167
Sezione I – Fonti di regolazione ed efficacia della legge	167
Sezione II - I principi fondamentali del diritto processuale civile	169
QUESTIONARIO	176
III. Il rapporto giuridico processuale	177
QUESTIONARIO	184
IV. Il giudice e i suoi ausiliari	185
Sezione I - La giurisdizione	185
QUESTIONARIO	188
Sezione II - La competenza	188
QUESTIONARIO	199
Sezione III – Le garanzie dell'imparzialità, la responsabilità civile e gli ausiliari del giudice	200
QUESTIONARIO	203
V. Le parti e i difensori	204
Sezione I – Le parti	204
QUESTIONARIO	206
Sezione II - I difensori e i consulenti tecnici di parte	207
QUESTIONARIO	210
Sezione III - I doveri delle parti e dei difensori. La responsabilità delle parti per le spese e i danni processuali	210
QUESTIONARIO	216
Sezione IV - Pluralità di parti (litisconsorzio e intervento) e vicende relative alle parti (estromissione e successione)	216
QUESTIONARIO	222
VI. Il pubblico ministero	223
QUESTIONARIO	226

VII.	Gli atti processuali	227
	Sezione I - Gli atti processuali in generale	227
	QUESTIONARIO	236
	Sezione II - I provvedimenti	237
	QUESTIONARIO	240
	Sezione III - Le comunicazioni e le notificazioni	240
	QUESTIONARIO	245
	Sezione IV - La nullità degli atti processuali	245
	QUESTIONARIO	251
CAPITOLO 2 - IL PROCESSO DI COGNIZIONE		252
VIII.	Il procedimento davanti al tribunale	252
	Sezione I - La fase introduttiva	252
	QUESTIONARIO	258
	Sezione II - La fase istruttoria	258
	QUESTIONARIO	267
	Sezione III - L'istruzione in senso proprio	267
	QUESTIONARIO	285
	Sezione IV - La fase decisoria	285
	QUESTIONARIO	289
	Sezione V - Il procedimento davanti al tribunale in composizione monocratica	289
	QUESTIONARIO	291
	Sezione VI - La disciplina processuale dell'intervento e le vicende anormali del processo	291
	QUESTIONARIO	299
IX.	Il procedimento davanti al giudice di pace	300
	QUESTIONARIO	302
X.	Le impugnazioni	303
	Sezione I - Le impugnazioni in generale	303
	QUESTIONARIO	308
	Sezione II - L'appello	308
	QUESTIONARIO	313
	Sezione III - Il ricorso per cassazione	313
	QUESTIONARIO	321
	Sezione IV - La revocazione e l'opposizione di terzo	321
	QUESTIONARIO	325

CAPITOLO 3 - IL PROCESSO DI ESECUZIONE	326
XI. Caratteri generali del processo di esecuzione	326
Sezione I - Presupposti, principi e tipologia	326
QUESTIONARIO	329
Sezione II - Gli atti preparatori all'esecuzione	330
QUESTIONARIO	332
XII. L'espropriazione	333
Sezione I - L'espropriazione forzata in generale	333
QUESTIONARIO	341
Sezione II - L'espropriazione mobiliare presso il debitore	341
QUESTIONARIO	344
Sezione III - L'espropriazione mobiliare presso terzi	344
QUESTIONARIO	347
Sezione IV - L'espropriazione immobiliare	347
QUESTIONARIO	354
Sezione V - L'espropriazione di beni indivisi e l'espropriazione contro il terzo proprietario	354
QUESTIONARIO	355
XIII. L'esecuzione in forma specifica	356
Sezione I - L'esecuzione per consegna o rilascio	356
QUESTIONARIO	358
Sezione II - L'esecuzione forzata degli obblighi di fare o di non fare	358
QUESTIONARIO	360
XIV. Le opposizioni nel processo esecutivo	361
Sezione I - Le opposizioni in generale	361
QUESTIONARIO	362
Sezione II - Le opposizioni del debitore e del terzo assoggettato all'esecuzione	362
QUESTIONARIO	366
Sezione III - Le opposizioni di terzi	367
QUESTIONARIO	368
XV. Sospensione ed estinzione del processo esecutivo	369
Sezione I - La sospensione del processo esecutivo	369
QUESTIONARIO	370
Sezione II - L'estinzione del processo esecutivo	371
QUESTIONARIO	372
CAPITOLO 4 - I PROCEDIMENTI SPECIALI	373
XVI. I procedimenti speciali in generale	373

	QUESTIONARIO	375
XVII.	I procedimenti sommari di cognizione con prevalente funzione esecutiva	376
	Sezione I - Il procedimento d'ingiunzione	376
	QUESTIONARIO	380
	Sezione II - Il procedimento per convalida di sfratto	381
	QUESTIONARIO	385
XVIII.	I procedimenti con funzione cautelare	386
	Sezione I - I procedimenti cautelari in generale	386
	QUESTIONARIO	390
	Sezione II - I sequestri	390
	QUESTIONARIO	392
	Sezione III - Le denunce di nuova opera e danno temuto	392
	QUESTIONARIO	393
	Sezione IV - I procedimenti di istruzione preventiva	393
	QUESTIONARIO	395
	Sezione V - I provvedimenti d'urgenza	396
	QUESTIONARIO	397
	Sezione VI - I procedimenti possessori	397
	QUESTIONARIO	398
XIX.	Il procedimento sommario di cognizione	399
	QUESTIONARIO	401
XX.	I procedimenti di cognizione non sommari per la tutela di particolari posizioni soggettive	402
	Sezione I - I procedimenti in materia di stato e capacità delle persone	402
	QUESTIONARIO	407
	Sezione II - Altri procedimenti speciali istituiti per la tutela di particolari situazioni soggettive	408
	QUESTIONARIO	409
XXI.	I procedimenti in camera di consiglio	410
	Sezione I - Le disposizioni comuni ai procedimenti in camera di consiglio	410
	QUESTIONARIO	411
	Sezione II - I singoli procedimenti camerale	412
	QUESTIONARIO	413
XXII.	Il processo del lavoro e il rito speciale per i licenziamenti	414
	Sezione I - Il processo del lavoro	414
	QUESTIONARIO	426
	Sezione II - Il rito speciale per i licenziamenti	426
	QUESTIONARIO	430

XXIII.	I principali procedimenti disciplinati dalla legislazione speciale	431
	Sezione I - La "riduzione" e "semplificazione" dei riti civili di cognizione Disciplinati dalla legislazione speciale	431
	QUESTIONARIO	432
	Sezione II - Cenni sui principali procedimenti disciplinati dalla legislazione speciale	432
	QUESTIONARIO	440
XXIV.	La mediazione e l'arbitrato	441
	Sezione I - La mediazione	441
	QUESTIONARIO	443
	Sezione II - L'arbitrato	444
	QUESTIONARIO	447
XXV.	Trasferimento in sede arbitrale e negoziazione assistita	448

PARTE III ELEMENTI DI DIRITTO PROCESSUALE PENALE

CAPITOLO 1 - LA PROCEDURA PENALE	455
1. Il diritto processuale penale.	456
QUESTIONARIO	457
2. Principi del giusto processo.	457
QUESTIONARIO	457
3. I soggetti.	457
3.1. Il Giudice.	457
3.1.1. La giurisdizione e la competenza.	457
3.1.2. L'imparzialità del giudice.	458
3.1.3. L'incompatibilità. Astensione e ricusazione.	459
3.1.4. La rimessione.	459
3.2. Il Pubblico Ministero.	459
3.2.1. Organizzazione degli uffici.	460
3.2.2. Le funzioni del Pubblico Ministero.	460
3.2.3. L'avocazione.	460
3.3. La polizia giudiziaria.	461
3.3.1. Ufficiali e agenti di P.G.	461
3.4. L'indagato e l'imputato.	461
3.4.1. L'individuazione e l'identificazione.	461
3.4.2. L'interrogatorio dell'indagato.	462
3.5. Il difensore.	462
3.5.1. Le prerogative del difensore.	462
3.5.2. L'attività investigativa difensiva (rinvio).	462
3.6. La parte civile.	463

3.7.	Il responsabile civile.	463
3.8.	Il civilmente obbligato per la pena pecuniaria.	463
3.9.	La persona offesa.	463
3.9.1.	La condizione di "particolare vulnerabilità".	464
	QUESTIONARIO	464
4.	Gli atti del procedimento e le notificazioni.	465
4.1.	Gli atti del procedimento.	465
4.1.1.	Requisiti dell'atto. Gli atti tipici delle parti.	465
4.1.2.	Provvedimenti del giudice.	465
4.2.	Le notificazioni.	465
4.2.1.	La prima notificazione all'imputato non detenuto. Il caso dell'irreperibile.	466
	QUESTIONARIO	467
5.	La patologia degli atti.	467
5.1.	Inammissibilità e decadenza.	467
5.2.	Le nullità.	468
5.3.	Inutilizzabilità.	469
	QUESTIONARIO	469
6.	I mezzi di prova.	469
6.1.	Testimonianza.	469
6.2.	Esame delle parti private.	469
6.3.	Confronti e ricognizioni.	470
6.4.	Esperimenti giudiziali.	470
6.5.	Perizia.	470
6.6.	La consulenza tecnica di parte.	470
6.7.	Documenti.	471
	QUESTIONARIO	471
7.	Mezzi di ricerca della prova.	471
7.1.	Ispezioni.	471
7.2.	Perquisizioni.	471
7.3.	Sequestro probatorio.	472
7.4.	Intercettazioni di conversazioni o comunicazioni.	472
	QUESTIONARIO	472
8.	Le misure cautelari.	472
8.1.	Le misure cautelari personali. A) Le misure cautelari coercitive. B) Le misure cautelari interdittive.	472
8.1.1.	Condizioni di applicabilità.	473
8.1.2.	Esigenze cautelari.	473
8.1.3.	Criteri di scelta delle misure.	473
8.1.4.	Il procedimento cautelare.	474

8.1.5.	Le impugnazioni delle misure cautelari.	474
8.2.	Le misure cautelari reali.	474
	QUESTIONARIO	475
9.	Le indagini preliminari.	475
9.1.	Le indagini del p.m. e della p.g. Il GIP.	475
9.2.	L'acquisizione della notizia di reato. Le condizioni di procedibilità.	475
9.2.1.	La notizia di reato. La denuncia e il referto.	475
9.2.2.	Le condizioni di procedibilità	476
9.3.	L'attività della Polizia Giudiziaria.	476
9.3.1.	Identificazione delle persone coinvolte nelle indagini.	477
9.3.2.	Le sommarie informazioni.	477
9.3.3.	Perquisizioni.	477
9.3.4.	Accertamenti e sequestri.	477
9.4.	Attività del P.M.	478
9.4.1.	Accertamenti tecnici ripetibili e non ripetibili.	478
9.4.2.	Individuazione di persone e di cose.	478
9.4.3.	L'informazione di garanzia e l'informazione difensiva.	478
9.4.4.	Contatto tra p.m.e indagato: l'invito a presentarsi ex art. 375 c.p.p.	479
9.4.5.	L'interrogatorio dell'indagato.	479
9.4.6.	Assunzione di informazioni.	479
9.5.	Arresto e fermo.	479
9.5.1.	L'allontanamento d'urgenza dalla casa familiare.	480
9.5.2.	Il procedimento nei casi di arresto o fermo.	480
9.6.	Le indagini difensive.	481
9.6.1.	Atti tipici: colloqui, dichiarazioni ed informazioni orali da documentare.	481
9.6.2.	Altri atti.	481
9.6.3.	L'esito dell'attività investigativa.	481
9.6.4.	Utilizzazione della documentazione delle investigazioni difensive.	482
	QUESTIONARIO	482
10.	L'incidente probatorio.	483
	QUESTIONARIO	484
11.	Chiusura delle indagini preliminari.	484
11.1.	La durata delle indagini.	484
11.2.	Archiviazione.	485
11.2.1.	Opposizione alla richiesta di archiviazione.	485
11.3.	La riapertura delle indagini.	486
11.4.	L'avviso di conclusione delle indagini.	486
11.5.	Richiesta di rinvio a giudizio.	486
	QUESTIONARIO	487

12.	L'udienza preliminare.	487
12.1.	I provvedimenti decisori del g.u.p.	488
12.2.	La formazione dei fascicoli.	489
	QUESTIONARIO	490
13.	I procedimenti speciali.	490
13.1.	Giudizio abbreviato.	491
13.1.1.	Il rito abbreviato "secco".	491
13.1.2.	Il rito abbreviato "condizionato".	492
13.1.3.	Nuove contestazioni.	492
13.2.	Il patteggiamento.	493
13.2.1.	Il patteggiamento "tradizionale".	494
13.2.2.	Il patteggiamento "allargato".	494
13.2.3.	Il procedimento.	494
13.3.	Il giudizio direttissimo.	496
13.3.1.	Direttissimo "facoltativo".	496
13.3.2.	Direttissimo "obbligatorio".	497
13.3.3.	Il procedimento.	497
13.4.	Il giudizio immediato.	498
13.4.1.	L'immediato su richiesta del p.m.	499
13.4.2.	L'immediato su richiesta dell'imputato.	500
13.5.	Il procedimento per decreto.	500
13.5.1.	Il procedimento.	500
13.5.2.	L'opposizione al decreto penale.	501
13.6.	La sospensione del processo con messa alla prova.	502
13.7.	L'oblazione.	504
	QUESTIONARIO	505
14.	Il giudizio.	505
14.1.	La fase degli atti preliminari al dibattimento.	506
14.2.	Il dibattimento.	506
14.3.	Atti introduttivi.	506
14.3.1.	Costituzione delle parti.	506
14.3.2.	Questioni preliminari.	506
14.4.	Apertura del dibattimento e richieste di prova.	507
14.5.	L'istruzione dibattimentale.	508
14.6.	La sentenza.	508
14.6.1.	Le tipologie di sentenza.	508
	QUESTIONARIO	509
15.	Il procedimento davanti al Tribunale in composizione monocratica.	510
15.1.	Il procedimento senza udienza preliminare (con citazione diretta a giudizio).	510

15.2.	Il rito ordinario (con udienza preliminare).	510
	QUESTIONARIO	510
16.	Il procedimento dinanzi al Giudice di Pace.	511
16.1.	La competenza.	511
16.2.	Le impugnazioni.	512
16.3.	L'esecuzione della sentenza.	512
	QUESTIONARIO	513
17.	Il procedimento davanti al Tribunale per i minorenni.	513
17.1.	Le misure restrittive della libertà personale.	513
17.1.1.	L'arresto e il fermo.	513
17.1.2.	Misure cautelari.	514
17.2.	Le decisioni.	514
	QUESTIONARIO	515
18.	Le impugnazioni.	515
18.1.	Generalità.	515
18.2.	Le condizioni dell'impugnazione.	516
18.3.	I soggetti legittimati ad impugnare.	516
18.4.	Effetti dell'impugnazione.	518
18.5.	Forma e termini delle impugnazioni.	519
18.6.	L'appello.	520
18.7.	Ricorso per Cassazione.	521
18.7.1.	Le sentenze della corte.	521
18.8.	Il ricorso straordinario per errore materiale o di fatto.	523
18.9.	La rescissione del giudicato.	523
18.10.	La revisione.	523
18.10.1.	Il procedimento.	524
	QUESTIONARIO	525
19.	L'esecuzione.	525
19.1.	Gli organi della fase esecutiva.	525
	QUESTIONARIO	526

PARTE IV ELEMENTI DI ORDINAMENTO GIUDIZIARIO

CAPITOLO 1 - L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE GIURISDIZIONALE	529
1. Il concetto di giurisdizione.	529
2. La giurisdizione costituzionale.	529
3. La giurisdizione ordinaria.	530
4. La giurisdizione speciale.	531
QUESTIONARIO	533
SCHEMA DI RIEPILOGO	534

CAPITOLO 2 - I PRINCIPI COSTITUZIONALI	535
1. Autonomia e indipendenza.	535
2. Obbligatorietà dell'azione penale.	536
3. Inamovibilità.	536
4. Imparzialità e precostituzione.	537
QUESTIONARIO	538
SCHEMA DI RIEPILOGO	539
CAPITOLO 3 - LE FONTI	540
1. Introduzione.	540
2. Fonte costituzionale. Rinvio.	540
3. Fonti normative primarie.	541
4. Fonti normative secondarie.	542
QUESTIONARIO	543
SCHEMA DI RIEPILOGO	543
CAPITOLO 4 - L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI	544
1. I singoli uffici giudiziari e la geografia giudiziaria.	544
2. Il funzionamento degli uffici giudiziari. La cd. doppia dirigenza.	545
3. L'organizzazione degli uffici di giurisdizione. Le tabelle degli uffici giudiziari.	546
3.1. Gli istituti della cd. mobilità temporanea.	547
QUESTIONARIO	550
SCHEMA DI RIEPILOGO	551
CAPITOLO 5 - L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI DI PROCURA	552
1. L'ufficio del Pubblico Ministero.	552
2. I rapporti fra il Procuratore della Repubblica ed i singoli sostituti procuratori.	553
3. Il Pubblico Ministero e la polizia giudiziaria.	555
4. I rapporti della Procura con soggetti terzi.	555
QUESTIONARIO	556
SCHEMA DI RIEPILOGO	557
CAPITOLO 6 - ORDINAMENTO GIURIDICO E NORME GIURIDICHE	558
1. Il Consiglio Superiore della Magistratura. Introduzione.	558
1.1. Composizione e struttura.	558

1.2. Funzioni.	561
2. I Consigli Giudiziari.	562
3. L'eterogoverno: il Ministero della Giustizia.	564
QUESTIONARIO	565
SCHEMA DI RIEPILOGO	565
 CAPITOLO 7 - ACCESSO, FORMAZIONE, TRASFERIMENTI ED INCOMPATIBILITÀ	 566
1. L'accesso in magistratura. Il concorso.	566
2. Il tirocinio e l'assegnazione agli uffici giudiziari.	567
3. La formazione dei magistrati. Introduzione.	567
3.1. La Scuola Superiore della Magistratura.	568
4. I trasferimenti.	570
5. Le incompatibilità.	571
QUESTIONARIO	573
SCHEMA DI RIEPILOGO	574
 CAPITOLO 8 - LA CARRIERA DEI MAGISTRATI ORDINARI	 575
1. La carriera.	575
2. Le valutazioni di professionalità.	575
2.1. I parametri.	576
2.2. Il procedimento.	577
3. Il passaggio dalle funzioni giudicanti a quelle requirenti e viceversa.	578
4. Il conferimento degli incarichi direttivi.	579
QUESTIONARIO	580
SCHEMA DI RIEPILOGO	581
 CAPITOLO 9 - LA RESPONSABILITÀ DEI MAGISTRATI	 582
1. Introduzione.	582
2. La responsabilità civile. Evoluzione storica.	582
2.1. Disciplina attuale.	583
3. Le responsabilità penali e contabili.	586
QUESTIONARIO	587
SCHEMA DI RIEPILOGO	588
 CAPITOLO 10 - LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE	 589
1. Introduzione.	589
2. Gli illeciti disciplinari.	589

3.	Il procedimento disciplinare.	592
4.	Le misure cautelari.	593
5.	Le sanzioni disciplinari.	594
	QUESTIONARIO	594
	SCHEMA DI RIEPILOGO	595
 CAPITOLO 11 - LA MAGISTRATURA ONORARIA		 596
1.	Inquadramento.	596
2.	Gli uffici tradizionali.	596
3.	Il nuovo statuto unico della magistratura onoraria.	597
4.	Le altre figure di giudici onorari.	599
	QUESTIONARIO	601
	SCHEMA DI RIEPILOGO	602
 PARTE V NOZIONI SUI SERVIZI DI CANCELLERIA		
 CAPITOLO 1 - DISPOSIZIONI GENERALI SULLE CANCELLERIE E RELATIVE FIGURE PROFESSIONALI		 605
1.	Gli uffici giudiziari amministrativi: la cancelleria e la segreteria.	605
1.1.	Le funzioni del cancelliere.	605
1.2.	Il personale amministrativo degli uffici giudiziari.	606
1.3.	I profili professionali dell'amministrazione giudiziaria.	607
1.3.1.	L'ausiliario.	608
1.3.2.	L'operatore giudiziario.	608
1.3.3.	L'assistente giudiziario.	609
1.3.4.	Il nuovo profilo dell'assistente tecnico.	609
1.3.5.	Il cancelliere esperto.	610
1.3.6.	Il funzionario giudiziario.	610
1.3.7.	La nuova figura del funzionario tecnico.	611
1.3.8.	Il direttore.	611
1.4.	Il dirigente amministrativo.	612
	QUESTIONARIO	614
 CAPITOLO 2 - ORDINAMENTO DEGLI ARCHIVI		 616
1.	Gli archivi giudiziari.	616
2.	La commissione di vigilanza.	617
3.	La conservazione e il versamento degli atti negli archivi.	618
4.	La consultabilità dei documenti.	618

5. La procedura di eliminazione degli atti di ufficio.	619
QUESTIONARIO	619
CAPITOLO 3 - REGISTRI DI CANCELLERIA	620
1. Cenni introduttivi.	620
2. Registri in materia civile.	621
3. I registri.	624
4. Procedura dichiarazione di fallimento.	624
4.1. Il registro delle successioni.	626
4.2. La raccolta dei testamenti.	627
4.3. I registri in materia penale.	627
QUESTIONARIO	634
CAPITOLO 4 - IL CONTRIBUTO UNIFICATO ED ALTRI ONERI A CARICO DEI PRIVATI	635
1. Cenni introduttivi.	635
2. Il pagamento contributo unificato e per l'iscrizione a ruolo e gli importi.	636
3. Le modalità di pagamento.	644
4. Omesso o insufficiente pagamento del contributo unificato.	646
5. Rimborso del contributo unificato erroneamente versato.	647
6. Le esenzioni.	648
7. Anticipazione forfettaria per le notificazioni a richiesta dell'ufficio.	649
8. Le spese per le notifiche a richiesta delle parti.	650
9. Imposte di bollo.	651
10. L'imposta di registro.	651
11. Gli adempimenti di cancelleria.	654
12. Diritti di cancelleria.	656
12.1. Il diritto di copia.	656
12.2. Il diritto di certificato.	658
QUESTIONARIO	660
CAPITOLO 5 - PATROCINIO A SPESE DELLO STATO	661
I – PRINCIPI GENERALI	661
1. Principi generali di applicazione della normativa del patrocinio a spese dello Stato.	661
2. Requisiti ammissione al beneficio.	662

3.	Istanza di ammissione al patrocinio.	662
4.	La scelta del difensore.	663
5.	I consulenti tecnici di parte e investigatori privati.	665
6.	Liquidazione dei compensi.	665
7.	Benefici derivanti dall'ammissione al patrocinio dello stato nel processo civile.	666
8.	Revoca del decreto di ammissione e recupero delle spese processuali.	667
9.	Casi di esenzione parziale dell'applicazione della normativa del patrocinio a spese dello stato.	668
	II – IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO NEL PROCESSO PENALE	669
1.	Istanza di ammissione. Accoglimento della richiesta. Rigetto della richiesta ed impugnazione.	669
2.	Benefici derivanti dall'ammissione al patrocinio dello Stato.	370
3.	Revoca del decreto di ammissione e recupero delle spese processuali.	371
	QUESTIONARIO	371
	 CAPITOLO 6 - SPESE DI GIUSTIZIA PAGATE DALL'ERARIO	 673
1.	Cenni introduttivi.	673
2.	Spese di giustizia in materia civile.	674
3.	Spese di giustizia in materia penale.	675
4.	Registro delle spese.	676
5.	Il foglio delle notizie.	676
6.	Ordini e decreti di pagamento e pagamento delle spese.	677
7.	Il pagamento delle spese.	677
7.1.	Pagamenti in favore della magistratura onoraria.	679
7.2.	Trasferite per atti compiuti fuori dalla sede del processo.	679
7.3.	Indennità e spese ai testimoni.	680
7.4.	Compensi agli ausiliari del magistrato.	681
7.5.	Compensi ai custodi.	682
7.6.	Compensi per i componenti dei collegi e dei magistrati ordinari, per i giudici popolari e per gli esperti.	683
7.7.	Le spese per la demolizione opere abusive e riduzione in pristino dei luoghi.	685
8.	Le disposizioni in materia di riordino delle spese per le prestazioni obbligatorie di cui all'art. 96 d.lgs. 259/2003. Il D.M. 28 dicembre 2017.	685
9.	I depositi giudiziari.	689
9.1.	I depositi presso gli istituti di credito.	690
9.2.	I depositi presso gli uffici postali.	690
9.3.	I depositi presso la cassa delle ammende.	692

9.4.	I depositi presso la Cassa Depositi e Prestiti.	693
9.5.	I versamenti al Fondo Unico Giustizia.	695
	QUESTIONARIO	697
CAPITOLO 7 - CASELLARIO GIUDIZIALE, ANAGRAFE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E RELATIVI CARICHI PENDENTI		698
1.	Cenni introduttivi.	698
2.	Contenuto degli estratti dei provvedimenti iscrivibili.	701
3.	L'eliminazione delle iscrizioni.	702
4.	Casellario giudiziario europeo.	704
5.	Le competenze degli uffici.	705
5.1.	L'ufficio iscrizione.	705
5.2.	L'ufficio centrale.	709
5.3.	L'ufficio territoriale e l'ufficio locale.	711
6.	I servizi certificativi.	712
7.	Norme fiscali dei certificati richiesti.	718
8.	Controversie in materia di iscrizioni e certificati.	719
	QUESTIONARIO	719
PARTE VI CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE		
CAPITOLO 1 - L'ALFABETO INGLESE		723
1.	I segni grafici per i "suoni intermedi".	723
	MAPPE CONCETTUALI	725
CAPITOLO 2 - LO SPELLING		726
1.	Tre regole di pronuncia.	726
2.	La pronuncia delle consonanti.	726
	MAPPE CONCETTUALI	728
CAPITOLO 3 - I SOSTANTIVI		729
1.	Genere dei sostantivi.	729
2.	I plurali.	730
3.	Sostantivi numerabili e non numerabili.	733
CAPITOLO 4 - I DETERMINANTI		735
1.	L'articolo determinativo.	735

2. Articoli indeterminativi.	739
3. I dimostrativi.	740
4. I pronomi.	742
5. I numeri in inglese.	744
6. I distributivi.	749
7. Esprimere la differenza.	752
8. I predeterminanti.	754
9. Parole composte.	754
10. Il genitivo sassone.	755
MAPPE CONCETTUALI	758
 CAPITOLO 5 - GLI AGGETTIVI	 759
1. Uso degli aggettivi inglesi.	759
2. Ordine di priorità degli aggettivi.	760
3. Comparativi e superlativi.	761
 CAPITOLO 6 - LE PROPOSIZIONI	 766
1. Proposizioni relative.	766
2. Proposizioni restrittive non incidentali.	766
3. Proposizioni non restrittive.	766
 CAPITOLO 7 - IL VERBO	 767
1. Verbo essere TO BE.	767
2. Verbo avere TO HAVE.	770
3. Verbo TO DO.	774
4. I tempi dei verbi.	776
5. Periodo ipotetico.	795
6. Gerundio.	805
7. Infinito.	810
MAPPE CONCETTUALI	820
 PARTE VII CONOSCENZA DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE	
 CAPITOLO 1 - NOZIONI GENERALI D'INFORMATICA	 825
1. Il sistema binario.	825
2. Come funziona un computer.	827
2.1. Tipi di computer.	827

CAPITOLO 2 - L'HARDWARE	829
1. Cosa è l'hardware.	829
2. La scheda madre.	829
3. Il processore.	830
4. Memoria RAM e memoria ROM.	830
4.1. Le memorie di massa.	831
5. Schede video e audio.	832
6. Porte di input e output.	832
7. Le periferiche di input.	833
8. Le periferiche di output.	835
 CAPITOLO 3 - IL SOFTWARE	 836
1. Software di sistema e software applicativo.	836
1.1. I sistemi operativi.	837
1.2. I software applicativi.	837
 CAPITOLO 4 - MICROSOFT WINDOWS E APPLICAZIONI DI OFFICE AUTOMATION	 839
1. Primi passi con Windows.	839
2. La struttura dei dati e la loro memorizzazione: le Risorse del computer.	841
3. Editor di testi e word processor.	845
3.1. L'interfaccia di Microsoft Word.	846
4. Microsoft Excel.	849
5. I grafici.	854
 CAPITOLO 5 - LE RETI DI COMPUTER E INTERNET	 857
1. A cosa serve una rete di computer.	857
2. Tipi di reti di computer.	857
2.1. Internet e il WWW.	858
2.2. Come avviene lo scambio di dati via internet.	858
2.3. I browser Web.	859
3. Internet e la sicurezza.	859
QUESTIONARIO	862

PARTE VII NORMATIVA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA

CAPITOLO 1 - ANTICORRUZIONE. NORMATIVA E STRUMENTI OPERATIVI

1. Premessa.	867
2. La prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni.	869
3. L'ANAC e le sue funzioni.	872
3.1. Il sistema dei piani di prevenzione della corruzione.	879
4. Il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Comitato interministeriale per la prevenzione e il contrasto della corruzione e dell'illegalità nella P.A.	881
5. La lotta alla corruzione all'interno delle singole amministrazioni.	883
6. Ulteriori strumenti di prevenzione delle condotte illecite.	885
7. La procedura di segnalazione delle condotte illecite e tutela dei <i>whistleblowers</i> .	888
8. Le autorità nazionali di contrasto della corruzione in Europa.	890
QUESTIONARIO	894
BIBLIOGRAFIA	895

CAPITOLO 2 - LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E L'EVOLUZIONE DELLA DISCIPLINA DALL'ACCESSO CLASSICO A QUELLO CIVICO LIBERO UNIVERSALE 896

1. Il principio di pubblicità e trasparenza.	896
2. Le disposizioni generali del d.lgs. n. 33 del 2013.	898
3. Ambito di applicazione soggettivo del sistema di accessibilità totale.	900
4. Gli obblighi di pubblicazione: alcuni esempi.	903
5. Il sistema di vigilanza sull'attuazione della trasparenza amministrativa.	908
6. La sezione dedicata alla trasparenza e il coordinamento con il Piano triennale di prevenzione della corruzione.	912
7. Dall'accesso classico (l. n. 241 del 1990) all'accesso "civico" (d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33) fino all'accesso "libero e universale" (d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97).	916
8. L'accesso civico e l'accesso libero e universale: ambiti applicativi e disciplina.	918
9. La tutela dei controinteressati in caso di accesso civico e di accesso civico libero e universale.	922
10. Conclusione del procedimento di accesso civico.	923
11. Trasparenza e contratti pubblici.	924
QUESTIONARIO	927